

SEGRETERIA LOCALE ISPETTORATO DI P.S. “VIMINALE”

Via S.Vitale, 15 Tel 0689531512 – Fax 0699335163
www.siap-roma.it - segreteria@siap-roma.it – siap-roma@pec.it

INCONTRO CON IL DIRETTORE DELL'ISPETTORATO VIMINALE Dr. Maurizio PICCOLOTTI

In data 26 febbraio questa Segreteria Locale è stata ricevuta dal Sig. Direttore dell'Ispettorato Viminale, il Dr. Maurizio PICCOLOTTI per affrontare una parte delle problematiche che da tempo affliggono questo Ufficio. In un clima di cordialità e rispetto sono stati trattati i seguenti punti:

Primo Settore

Ufficio del personale. All'interno del predetto ufficio viene riscontrata una continua violazione alla privacy ed al trattamento dei dati personali e sensibili riguardanti **“la materia malattia** “in quanto al momento della trattazione delle pratiche, in considerazione che gli uffici sono aperti ad avventori, viene meno la riservatezza, ledendo pertanto un diritto tutelato dal **Decreto 196/2003 ” Codice in materia di protezione dei dati personali e nuovo regolamento Privacy 2018 UE 2016/679”**.

In merito a tale situazione, questa O.S. ha chiesto la dislocazione del personale che tratta tale materia (malattia) in altro locale, in alternativa, la divisione interna dell'Ufficio del personale con pareti in struttura leggera che possano garantire un minimo di privacy e **l'adeguamento al Decreto sopra citato a tutti gli operatori che trattano tali dati.**

Secondo Settore

Scorte. E' stato rappresentato l'annoso problema del personale che ancora oggi dopo aver effettuato, nel corso di una settimana, i tre turni di servizio previsti dai nostri dettami regolamentari, si trova a volte costretto a fare ricorso a propri giorni di congedo o recuperi riposo, laddove, tali giornate, gli dovrebbero essere riconosciute de iure. Difatti, con un

calcolo matematico si evince che effettuando i soli tre turni di servizio previsti con orario 07/19 (a giorni alterni o continuativi) si copre l'intero orario di servizio contemplato di **36 ore settimanali**, di conseguenza, in tale arco temporale, non è dovuta alcuna giornata di servizio aggiuntiva, **maturando i relativi smontanti e la giornata di riposo**.

Scorte fogli di viaggio. Si riscontra in merito a **viaggi/missioni** al di fuori della sede di servizio che, in base al mezzo utilizzato: treno, aereo o autovettura, la Direzione prende in considerazione gli orari dell'effettiva partenza del treno e/o l'imbarco in aeroporto, **senza prendere in considerazione il tempo di percorrenza dalla sede di servizio ai siti di cui sopra**. Idem per il rientro. In merito veniva chiesta la giusta applicazione delle norme e se del caso una disposizione esplicativa per gli operatori.

Recupero congedo ordinario e recupero riposi. E' noto da tempo che il personale in servizio di scorta a personalità, **per motivi attinenti al delicato e particolare servizio**, non abbia potuto usufruire nell'arco degli anni, sia di riposi che del periodo di congedo ordinario. Di fatto in data 13 aprile 2017, il Direttore dell'Ispettorato Viminale pro tempore scrisse una direttiva che aveva come oggetto: **"Fruizione congedo ordinario anni precedenti e recuperi riposo accumulati"**, indirizzata ai vari Dirigenti dei Settori, i quali dovevano intraprendere ogni utile iniziativa al fine di ottemperare all'art. 59 del regolamento di servizio del personale della Polizia di Stato, e l'art. 63 Legge 121/81.

In merito veniva chiesto **quale iniziativa ad oggi il Dirigente del II Settore avesse intrapreso a tale scopo e se il sistema organizzativo attuale permetta la regolare fruizione dei giorni di riposo e del periodo di congedo ordinario**.

Sala operativa. In data 05 febbraio 2019 questa Direzione ha emesso una disposizione Cat.920/19/D.109, riguardante le varie richieste di anticipo missione per trattamento ordinario (modulo A) e forfettario (modulo B) . La compilazione dei moduli A più B (tale valutazione attestata dal dipendente, sarà verificata dall'addetto dell'ufficio trasferte, sotto la responsabilità del Dirigente di Settore.

Veniva indicato inoltre: **nel caso di partenza improvvisa è stata individuata una prassi "eccezionale" incaricando gli operatori della sala operativa a compilare un modulo "e verificando che il trattamento richiesto sia il più conveniente per l'amministrazione così come sopra previsto"**.

Detto modulo, vidimato dal capo turno e dal Dirigente del II settore andrà trasmesso al più presto all'ufficio trasferte.

In merito a tale disposizione, veniva chiesto alla Dirigenza se **il personale fosse stato formato per tale incarico** e se fosse nelle competenze degli operatori della sala operativa, effettuare **"analisi di mercato"** e con quale piattaforma. A tal riguardo difatti si manifesta un dubbio riguardante la SICUREZZA DELLA PERSONALITA'; **Facciamo un esempio:** Se il personale della S.O. indica un hotel conveniente per

l'amministrazione, distante circa 2 km dall'albergo dove pernotta la personalità scortata e quella notte accade un'emergenza, la responsabilità verrà attribuita al capo scorta che in quel momento è distante circa 2 km. o del Direttore dell'Ispettorato che ha ordinato tale procedura? O dell'operatore che ha scelto l'alloggio più vantaggioso ?

Inoltre veniva chiesto il motivo per il quale il personale della Sala Operativa **non viene impiegato** nelle giornate previste in aggiornamento professionale.

Terzo Settore

Compendio "Ferdinando di Savoia". Carenza di personale nei turni di vigilanza, molteplici sono i turni ove a vigilare il Compendio sono solamente 2 operatori per lo più distaccati tra di loro (entrata civico 5 e accesso carrabile civico 13); veniva evidenziata la **mancanza di personale all'interno della "sala regia", pertanto i monitor ed i sistemi di antintrusione non vengono controllati.**

Viene segnalato inoltre che **personale addetto al controllo con apparecchiature radiogene, non è stato formato** all'utilizzo di tale strumento.

In ragione di ciò questa O.S. ha invitato la Direzione a implementare il personale presso il suddetto Compendio con almeno 2 operatori a turno da inserire esclusivamente tra il personale turnista.

Compendio Via Cavour 6. Veniva riscontrato che durante il turno di notte presso il CdG di Via Cavour viene comandato di servizio solamente un operatore, lasciando l'accesso carraio di Via Amendola incustodito. Inoltre l'operatore nelle ultime ore del turno notturno, al fine di far accedere il personale delle pulizie, dovrebbe (in barba alle consegne previste che non accennano a tale mansione) aprire con le chiavi il portone di accesso del palazzo di via Cavour n.5 (di fronte al civico 6) **abbandonando di fatto la propria postazione**. Per non far incorrere i colleghi in situazioni a dir poco spiacevoli questa O.S. invita la Direzione a legittimare eventuali direttive con apposite disposizioni scritte che avranno la funzione esplicativa anche in quelle situazioni eccezionali che potrebbero configurarsi.

Centro Sportivo Tor di Quinto. Forte lamentela da parte degli operatori di vigilanza in quanto nelle ore notturne all'interno del corpo di guardia si raggiungono basse temperature a causa del blocco del termoconvettore (già segnalato più volte alla Direzione).

Per ultimo ma non meno importante si veniva a conoscenza che **un operatore di vigilanza** assegnato al Compendio Ferdinando di Savoia, **senza aver effettuato formale domanda di trasferimento interno, veniva trasferito** presso il plesso di Via Cavour 6, **scavalcando colleghi che per quella sede nel tempo avevano ambito e presentato istanza di "trasferimento interno"**.

Tale situazione ha provocato sia nel personale di vigilanza in servizio al Compendio Ferdinando di Savoia, che nella gran parte del personale del III Settore, un malcontento in quanto lede le aspettative di molti colleghi che pazientemente, da anni attendono.

Con piacere abbiamo constatato la disponibilità del Signor Direttore ad affrontare e risolvere gli argomenti su esposti. Sarà cura di queste O.S. seguire il buon fine di quanto trattato.

La Segreteria Locale